

MitarbeiterIn Empfang und Administration ab 1. September 2026



Arbeitgeber	Seniorenzentrum Oase Wetzikon
Arbeitsort	Wetzikon (10 Minuten mit dem Bus vom Bahnhof Wetzikon entfernt)
Anstellungsart	Arbeitsversuch oder Praktikum (z.B. für Umschulung), keine Festanstellung möglich
Anforderungsniveau	EFZ
Pensum	Zwischen 50 – 100% (stetige Steigerung des Pensums möglich)
Stellenantritt	Ab sofort oder nach Vereinbarung

- Aufgaben**
- Erste Ansprechperson am Empfang für interne und externe Kunden (telefonisch und persönlich)
 - Bearbeitung des Posteingangs sowie des Info-Mailaccounts
 - Versand von Broschüren und Tariflisten sowie Bestellung von Büromaterial
 - Pflege der Homepage
 - Erstellung und Bearbeitung von Bewohner Dossiers sowie Anpassung der Belegungslisten
 - Erfassung von Neueintritten und Austritten im ERP-System sowie Erstellung von Bewohner- und Pensionsverträgen
 - Versand und Ablage von BESA-/Rai-Einstufungen und Spitex-Verordnungen
 - Unterstützung bei administrativen Aufgaben im Rechnungswesen

- Was Sie mitbringen**
- Offenheit, Kontaktfreudigkeit sowie Empathie
 - Dienstleistungsorientierung und ausgeprägte soziale Kompetenz
 - Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
 - IT-Verständnis

Wichtig zu beachten:

- In der Oase Wetzikon sind Tiere erlaubt. So laufen über 20 Vierbeiner im Heim herum. Sollten Sie eine Allergie oder Angst vor Tieren haben, dann wäre dies nicht der optimale Ort für Sie.
- Die Arbeitszeiten sind zwischen 08:00 und 17:00 Uhr.
- Die Oase Wetzikon hat Erfahrung mit IV-Kunden

Was die Oase Wetzikon bietet:

- Ein familiäres Unternehmen
- Nahe Betreuung und Unterstützung
- Ein Wertschätzendes und ruhiges Umfeld (wir haben uns selbst davon überzeugt)
- Ein Team, das mit Freude, Engagement, Herzblut und Humor eine besondere Atmosphäre für Senioren und Mitarbeitende bewirkt

**Anschrift
Bewerbung**

Oase Wetzikon
Herr Karun Kugathas
Wydumstrasse 20
8620 Wetzikon

Vollständige Bewerbung an Milena Weissen, wem@svazurich.ch mit folgenden Unterlagen:

- Lebenslauf
- IV-Deckblatt
- Arbeitszeugnisse
- Motivationsschreiben