

| | |
|-----------------------|---|
| Funktionsbezeichnung | Royalties Account Manager (m/w) |
| Arbeitgeber | Mohrbooks AG Literary Agency |
| Arbeitsort | Zürich |
| Anstellungsart | Festanstellung (<i>Option Arbeitsversuch kann individuell geprüft werden</i>) |
| Anstellungsverhältnis | unbefristet |
| Anforderungsniveau | Kaufmännische Kenntnisse |
| Pensum [%] | 60 bis 80% |
| Stellenantritt per | Sofort oder nach Vereinbarung |

Bemerkungen Wir sind eine Literaturagentur mit Büros in Zürich und München. Seit den 1930er-Jahren vermitteln wir Lizenzrechte für internationale Verlage und Agenturen. Zudem vertreten und beraten wir deutschsprachige Autor:innen und vermitteln ihre Werke an Verlage im In- und Ausland. <https://www.mohrbooks.com/>

Per sofort oder nach Vereinbarung suchen wir eine Mitarbeiterin oder einen Mitarbeiter in der Royalties Abteilung in unserem Büro im Herzen von Zürich:

Aufgaben:

- Physische Daten von Lizenzverträge manuell ins System übernehmen und eintragen
- Eingetragene Daten korrekt zuordnen und verbuchen
- Zahlungen (Honorare) tätigen an Autorinnen und Autoren

Bemerkung: Diese Tätigkeit erfordert hohe Konzentration, Genauigkeit, Durchhaltevermögen und Ausdauer und beinhaltet primär eine Fleissarbeit. Schnuppertag empfohlen.

Profil:

- Sie haben einen kaufmännischen Abschluss oder Berufserfahrung in einer ähnlichen Stelle
- Deutsch ist Ihre Muttersprache und Sie haben gute Englischkenntnisse
- Zahlen und Tabellen bereiten Ihnen Freude
- Sie arbeiten sorgfältig, genau sowie selbstständig
- Sie denken vernetzt
- Sie sind eine aufgeschlossene und verlässliche Persönlichkeit
- Freude an Büchern, Buchhandel und Verlagswesen von Vorteil
- MAC-Kenntnisse von Vorteil

Wir bieten:

- kleines familiäres Team mit Rücksicht aufeinander
- Respektvolles, nicht hierarchisches und unpolitisches Arbeitsumfeld
- Büro inmitten von Zürich, nahe Hegibachplatz
- Homeoffice-Möglichkeit von max. 20% möglich
- Sorgfältige Einarbeitung in eine Tätigkeit ohne Druck bezüglich Deadlines
- Rollstuhlgerechte Einrichtung

Bewerbung an Mohrbooks AG
Literary Agency
Frau Tina Fritschi
Business Manager
Hofackerstrasse 13a
8032 Zürich

Bewerbung:

Vollständige Bewerbung mit Motivationsschreiben an Dominique Pall, pal@svazurich.ch